

Wir suchen Sie!

Wir sind ein modernes, regionales Energieversorgungsunternehmen, unsere Gesellschafter sind zu 100% kommunal. Wir beliefern überregional über 40.000 Privatkunden sowie rund 350 Geschäfts- und Industrieunternehmen mit Strom und Gas. Einen Teil unseres Stroms erzeugen wir umweltfreundlich in eigenen Wasserkraftwerken.

Zur Verstärkung unseres Teams in der Hauptverwaltung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w) für den Bereich Angebotswesen/Faktura (Betriebsbuchhaltung)

Bei der Stelle handelt es sich um eine befristete Elternzeitvertretung.

Sie sind engagiert und suchen ein spannendes Arbeitsumfeld? Dann passen Sie gut zu uns!

Ihr Aufgabenbereich

- Angebotswesen und Fakturierung
- Mahn- und Zahlläufe inkl. Forderungsmanagement
- Zahlläufe und Datenpflege für Miet-, Betriebsführungs- und Wartungsverträge
- Einrichtung von Wirtschaftsplänen im ERP-System
- Auftrags- und Produktverwaltung im ERP-System inkl. Jahresabschlussarbeiten
- Verwaltung der Netzanschlussverträge für Privat- und Geschäftskunden bis 30 kW
- Energiesteuermeldungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Fundierte Buchhaltungskennnisse
- Kenntnisse in einem gängigen ERP-System von Vorteil
- Verständnis für Prozesse und technische Abläufe
- Grundkenntnisse Steuerrecht
- Gute Office- und EDV-Kenntnisse
- Selbstständige, gewissenhafte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten

- Eine spannende und abwechslungsreiche Position in einem modernen Energieunternehmen
- Vergütung nach TV-V (Tarifvertrag Versorgungsbetriebe) mit entsprechenden Sozialleistungen

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins, vorzugsweise per E-Mail an:

jobs@vwew-energie.de

Vereinigte Wertach-Elektrizitätswerke GmbH

Personalabteilung

Neugablonzer Str. 21, 87600 Kaufbeuren

Tel. 08341 805-360

www.vwew-energie.de/karriere